



นโยบายจริยธรรมองค์กร ทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติ ในการดำเนินงาน

บริษัท สยามอินเตอร์ การประมูล จำกัด และบริษัทในเครือ มีนโยบายที่ดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมที่ดี ทั้งด้าน คุณธรรม ความโปร่งใส อีกทั้งเป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อทั้งภายในและภายนอก

คณะกรรมการบริษัท จึงได้มีการกำหนดนโยบายจริยธรรมองค์กร ทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติ ในการดำเนินงาน เพื่อเป็น แนวทางปฏิบัติและพึงระลึกในการดำเนินงานและธุรกิจที่ดี แก่ กรรมการบริษัททุกคน ผู้บริหารและพนักงาน ของบริษัท ในทุกส่วนงาน และทุกlevel รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก ดังนี้

1. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัท กำหนดแนวทางและข้อปฏิบัติ ให้กับกรรมการทุกคน ผู้บริหารและพนักงาน ทุกส่วนทุกlevel ขึ้น ดำเนินการ เพื่อให้เกิดจริยธรรมในการดำเนินงานทางธุรกิจที่ดี โดยให้ยึดถือและปฏิบัติตามนี้

1.1 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ จากภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเข้มงวด

ไม่ให้การสนับสนุนหรือกระทำการช่วยเหลือ หรือส่งเสริมให้มีการ หลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือ ก่อให้เกิดการผิดกฎหมาย

1.2 ความชัดเจ้นทางผลประโยชน์

มิให้ กรรมการทุกคน ผู้บริหาร และพนักงานทุกlevel ขึ้น

ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการทำงาน ในการหาโอกาส เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคล ทั้งจากภายในและภายนอก โดยมีแนวทางปฏิบัติตามนี้

- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้อง กับตนเองหรือพวกรพ้องที่อาจมีผลก่อให้เกิดความชัดเจ้นทางผลประโยชน์กับบริษัท
- ในการนี้ที่จำเป็นต้องทำรายการที่มีความเสี่ยงให้เกิดความชัดเจ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ให้ ทำรายการนั้น เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงตามรูปแบบทางการค้าหรือธุรกิจ ที่พึงจะทำกับคู่สัญญาหรือคู่ค้าทั่วไป ด้วยการปราศจากอิทธิพลจากตำแหน่งหน้าที่ของตน และต้อง ไม่มีส่วนร่วม หรือ干涉 ในการพิจารณาอนุมัติเรื่องดังกล่าว
- ในกรณีที่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงาน มีการเข้าร่วมเป็น กรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษา ในองค์กรอื่น จะต้องไม่ขัดผลประโยชน์ หรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบและความเสียหายแก่บริษัท
- ในกรณีที่มีรายการที่มีการพิจารณาว่ามีหรืออาจมีความชัดเจ้นทางผลประโยชน์ ระหว่าง ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร กลุ่มธุรกิจในเครือ และบุคคลอื่นที่อาจมีความชัดเจ้น ให้ปฏิบัติตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน และหลักในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทภายนอก

นางสาว ใจดี กันธ์มนูกोต



บริษัท สยามอินเตอร์การประมูล จำกัด SIAM INTER AUCTION CO., LTD.

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ที่ดำเนินการได้ซึ่งมีส่วนได้เสียกันการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะต้องมีหน้าที่ในการรายงานการมีส่วนได้เสีย ทันทีที่มีรายการเกิดขึ้น และต้องมีการตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นระยะและต่อเนื่อง เพื่อรายงานต่อกองคณะกรรมการบริษัท

1.3 การใช้ข้อมูลภายใน และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

- ห้าม กรรมการทุกคน ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ของตน ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อผู้อื่นรวมถึงการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม
- ห้ามใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้ อ้างอิงต่อบุคคลภายนอก เพื่อสร้างหรือแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว
- ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายใน โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจของบริษัท ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้วยช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ถึงแม้จะพันสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ของบริษัท แล้วก็ตาม
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท ไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลภายนอกหรือบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องหรืออยู่ในตำแหน่งหน้าที่ที่พึงได้รับรู้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่องค์กรหรือผู้มีส่วนได้เสีย

1.4 ผู้บริหารที่มาจากการผู้ถือหุ้นใหญ่

หากผู้บริหารระดับสูงบุคคลใด ได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้นหรือกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ให้มากฎบัติงาน ทางบริษัทมีข้อกำหนดมาตราการในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังนี้

- หากมีการทำธุรกรรมทางการค้า เช่นการซื้อขาย ระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มนี้ฯ ที่มีความเกี่ยวข้องกับ ผู้บริหารระดับสูงนั้น สัญญาจะต้องมีการกำหนดเงื่อนไข และต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท และต้องเป็นไปตามหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้า ที่มีเงื่อนไข การค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับบุคคลภายนอก ซึ่งต้องไม่ทำให้บริษัท เสียผลประโยชน์จากการทำธุรกรรมกับบุคคลหรือองค์กรอื่น เมื่อเปรียบเทียบกัน
- ขอบเขตอำนาจการบริหาร ของผู้ถือหุ้นโดยหมายดังกล่าว ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายเบื้องต้น จำนวนอนุมัติ ตามหลักและนิยมฯที่กำหนดไว้ของบริษัท
- การใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่สำคัญและข้อมูลอันเป็นความลับ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและนิยมฯ บริษัทที่กำหนดไว้

ง่ายๆ ได้ๆ กันนะนูก้า!



บริษัท สยามอินเตอร์การประมูล จำกัด
SIAM INTER AUCTION CO., LTD.

- นอกเหนือจากสิ่งที่กำหนดเป็นนโยบายของบริษัทซึ่งต้องปฏิบัติตามแล้ว หากผู้บริหารที่นั้นได้รับมอบหมาย หรือมาจากผู้ถือหุ้นใหญ่ มีการบริหารงานที่ต้องเกี่ยวเนื่องในเรื่องอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นใหญ่ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องขออนุมัติการดำเนินการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ก่อนที่จะดำเนินการ

1.5 ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท

บริษัท ตระหนักถึงคุณค่าในทรัพย์สินของบริษัท และต้องการให้เกิดการใช้อย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้ง การดูแลรักษาให้ ทรัพย์สินของบริษัท อยู่ในสภาพและมีคุณค่าสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติแก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกบุคคล ดังนี้

- ใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัท อย่างประยุต ตามที่เหมาะสมควร และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ห้ามมิให้ใช้ทรัพย์สินของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ช่วยดูแลทรัพย์สินของบริษัท มิให้เสื่อมค่าก่อนเวลาอันควรหรือสูญหายโดยมิชอบ

1.6 ความรับผิดชอบและแนวทางในการใช้สื่อสารสนเทศด้วย สื่อ โปรแกรมและระบบต่างๆ ของบริษัท

- อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลสารสนเทศ ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ
- ห้าม เปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจของบริษัท
- ห้าม คัดลอก เปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง ทำลายข้อมูลของบริษัท โดยมิได้รับอนุญาต
- ห้าม ใช้ซอฟแวร์หรือโปรแกรมที่มีคุณสมบัติลิขสิทธิ์
- ห้ามใช้อีเมล์หรือสื่อของบริษัท ในการส่งข้อความ กล่าวร้าย หยาบคาย ทำให้เสื่อมเสีย لامกอนาจาร ช่มชู่ ก่อโกรธ หรือสร้างความรำคาญแก่ผู้อื่น
- ห้ามใช้สื่อต่างๆของบริษัท เช่น อีเมล์ ระบบอินเตอร์เน็ต ไวไฟ ใน การเข้าถึง ข้อมูลเพื่อการส่วนตัว และ หรือเพื่อเข้าถึงสิ่งผิดกฎหมายและผิดศีลธรรม เช่น การพนัน ข้อมูลทางเพศ ฯลฯ
- ห้ามเข้าถึงระบบหรือข้อมูลที่ไม่มีสิทธิ ไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือไม่ได้รับอนุญาต
- ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทอย่างเคร่งครัด

ง่ายๆ ใจๆ ก็มีระบุได้



2. จริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัท มีเป้าหมายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึง สังคมและลิงแวดล้อมรอบด้านอย่างสมดุล เพื่อการเติบโตอย่างแข็งแกร่งและเป็นองค์กรที่ยั่งยืน อีกทั้งคำนึงถึง ผลประโยชน์และผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท ข้นได้แก่ ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บุริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายและ แนวทางการปฏิบัติไว้ดังนี้

2.1 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

การสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้น อย่างเหมาะสมและคุ้มค่าสำหรับการลงทุน ถือเป็นหนึ่งในพันธกิจของ บริษัท (Mission Statement) จึงมีแนวทางและข้อกำหนด แก่ กรรมการ ผู้บุริหาร และพนักงาน ดังนี้

- ต้องปฏิบัติตามด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังรอบคอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีการตัดสินใจและปฏิบัติการ อย่างสมเหตุสมผลบนฐานข้อมูลที่เพียงพอ ถูกต้อง เชื่อถือได้ เพื่อผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท อีกทั้งหลีกเลี่ยง การกระทำที่เข้าข่ายที่จะมีความชัดเจนต่อผลประโยชน์บริษัท
- ปฏิบัติงานโดยไม่ชัดต่อกฎหมายหรือข้อกำหนดจากทางภาครัฐ วัตถุประสงค์ ข้อกำหนดด้านบังคับของ บริษัท မติต่างๆของคณะกรรมการ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ทั้งผู้ถือหุ้นราย ใหญ่และรายย่อย
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและรับฟังเพื่อนำมาปรับปรุงให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท
- รายงานสถานภาพของบริษัท อย่างครบถ้วนถูกต้อง อย่างสม่ำเสมอ
- ดูแล ควบคุมไม่ให้กรรมการ ผู้บุริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคล และไม่ให้เกิดการ กระทำใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความชัดเจนทางผลประโยชน์กับบริษัท เพื่อผลประโยชน์หลักของผู้ถือหุ้น

2.2 นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทยึดถือและให้ความสำคัญต่อทรัพยากรบุคคล ทั้งคณะกรรมการ ผู้บุริหาร พนักงานทุกระดับชั้น ซึ่ง เป็นปัจจัยหลักในการสร้างความสำเร็จ เจริญเติบโตแก่บริษัท จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อทรัพยากรบุคคล ดังกล่าว อย่างเป็นธรรม ทั้งในเรื่องการให้โอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตามศักยภาพ ความสามารถ ความตั้งใจและ อุทิศต่องานของทรัพยากรบุคคลเหล่านั้น พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางความรู้ความสามารถ ควบคู่ กับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลเหล่านั้นเป็นทั้งบุคคลที่มีความสามารถในการทำงาน และเป็นประโยชน์ต่อสังคม



บริษัท สยามอินเตอร์การประมูล จำกัด SIAM INTER AUCTION CO., LTD.

บริษัทได้กำหนดแนวทางและหลักการในการปฏิบัติต่อพนักงานทุกลำดับชั้นดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัดครบถ้วน
- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อ สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- มีนโยบายและการจัดการเงื่อนไขการว่าจ้างงานที่เป็นธรรม อีกทั้งให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดีเหมาะสมตามความสามารถของแต่ละบุคคล
- ดูแลจัดการสภาพแวดล้อม และจัดระบบในการทำงาน ให้พนักงานมีความปลอดภัย ในชีวิต ทรัพย์สิน และสุขอนามัยที่ดี
- ให้ความสำคัญกับการพัฒนาในด้านการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มเติมพัฒนา ทักษะ ความรู้ความสามารถ แก่ พนักงานในทุกระดับชั้น
- ดูแลและจัดการ ในการมอบหมายงาน แต่งตั้ง ยกย้าย ให้ร่วงลงและลงโทษ ด้วยความเป็นธรรม สรุจวิธี เหมาะสม ตามรู้ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริตของพนักงาน
- จะดำเนินการพัฒนาและจัดการในเรื่องผลประโยชน์ต่างๆของพนักงานให้ครบถ้วนตามความเหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ปลูกฝังserivimสร้างภาระทำและจิตสำนึกของพนักงานให้เป็นผู้ทำประโยชน์และผลเมืองที่ดีของสังคม
- เปิดโอกาสให้ พนักงานทุกลำดับชั้นสามารถร้องเรียน เสนอแนะข้อคิดเห็น ในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ถูกเอกสารเดาเบรี่ยนจากบุคคลอื่นในบริษัท
- จัดซื้อทางในพนักงานแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องหรือกรณีที่อาจเป็นภัยทำผิดต่อกฎหมาย และให้มีมาตรการในการคุ้มครองพนักงานผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน
- บริษัท จะไม่ก้าวเข้าไปเกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน

2.3 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัท ยึดถือและให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของลูกค้าเป็นที่สุด เนื่องจากถือเป็นปัจจัยหลักที่จะทำให้บริษัท ประสบความสำเร็จ เจริญเติบโต มีผลประโยชน์จากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย จึงได้มีการกำหนดแนวทางในการปฏิบัติตัวนี้

- ให้ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงข้อมูลสินค้าและทรัพย์สินที่ดำเนินการประมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้องมากที่สุด เท่าที่สามารถทำได้อย่างเหมาะสม รวมถึงให้คำแนะนำที่ถูกต้องต่อลูกค้า เกี่ยวกับสินค้า และวิธีการในการประมูลหรือซื้อ อย่างถูกต้องเหมาะสม
- จัดเตรียมและส่งมอบสินค้าหรือทรัพย์สินให้ลูกค้า อย่างถูกต้องครบถ้วน อำนวยความสะดวก สะดวกสบาย ให้แก่ลูกค้าในทุกขั้นตอน

นางสาว ใจดี กันธนลักษณ์



บริษัท สยามอินเตอร์การประมูล จำกัด SIAM INTER AUCTION CO., LTD.

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุไว้และแจ้งต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ครบถ้วน ถูกต้อง และหากในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อใดด้วยเหตุสุดวิสัย ให้รับแจ้งให้ลูกค้าทราบทันที และร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไข
- กระบวนการทุกคด件 ผู้บริหาร และพนักงานทุกตำแหน่ง ต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม
- พนักงานทุกตำแหน่ง ต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุจริต บริสุทธิ์ใจ ให้ได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจจากลูกค้า และไม่ทำให้เสียภาพลักษณ์ หรือเสียความเชื่อมั่นต่อบริษัท
- จัดให้มีระบบการจัดเก็บข้อมูลลูกค้า อย่างมีมาตรฐาน ปลอดภัย อีกทั้งมาตราการรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่ดำเนินการใดๆ ที่จะส่งผลต่อข้อมูลและตัวลูกค้าโดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า และต้องไม่เผยแพร่หรือนำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นจากการดำเนินงาน โดยมิชอบ
- จัดให้มีช่องทางและขบวนการ ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพหรือสิ่งที่ไม่ได้ประสิทธิภาพ เกี่ยวกับการดำเนินงาน ทั้งของขบวนการในการให้บริการ และของพนักงานทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจัดให้มีทีมงาน หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องในการตอบสนองข้อร้องเรียนเหล่านั้นอย่างรวดเร็วทันการ

2.4 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

บริษัท มีนโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือเจ้าหนี้ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค แต่ทั้งนี้โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่เหมาะสมและเป็นธรรมต่อบริษัท ด้วยเช่นกัน อีกทั้งหลีกเลี่ยงในการทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้อง การให้ข้อมูลที่เป็นจริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานที่ทำให้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดีต่อกัน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- บริษัท คุ้มค่า และ/หรือ เจ้าหนี้ ต้องไม่สนับสนุนหรือกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- บริษัทและผู้เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ที่ตกลงไว้กับ คุ้มค่า และ/หรือ เจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด และหากในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรับแจ้งให้ คุ้มค่า และ/หรือ เจ้าหนี้ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนถึงกำหนด หรือโดยทันที เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไขหรือป้องกัน
- เปิดโอกาสและเชิญชวนให้คุ้มค่าเข้ามาที่ส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท ตามความเหมาะสม

2.5 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า เช่นทางการค้า

บริษัท ยึดถือการดำเนินธุรกิจ ด้วยคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม จึงนโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า เช่นทางการค้า ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายในการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับ ทางการค้าของคู่แข่ง ทางการค้าด้วยวิธีซื้อขาย ผิดกฎหมาย ไม่สุจริตและไม่เป็นธรรม โดยมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

经商 ใจดี กันนะนูกो!



บริษัท สยามอินเตอร์การประมูล จำกัด SIAM INTER AUCTION CO., LTD.

- ปฏิบัติและดำเนินธุรกิจ ภายในการอบรมติกาของการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม ไม่ละเมิดหรือลอกเลียน ลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า
- "ไม่แสวงหาล่วงรู้ ข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่เหมาะสม
- ไม่กระทำการหรือพยายามโอกาส ในการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา หรือการกระทำในทางร้าย

2.6 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัท มีนโยบายที่จะดำเนินงานและธุรกิจบนพื้นฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม เพื่อ ประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในภายนอก โดยมีแนวทางการปฏิบัติต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- ให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า อีกทั้งกำหนดมาตรฐานการประยุต์พัฒนา และส่งเสริม หนับสนับสนุนภาระหน้าที่พยาบาล หรือสิ่งของเหลือใช้ กลับมาใช้ใหม่
- จัดการและสนับสนุนให้มีการทำงานที่มุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัย สุขอนามัยในสถานที่ทำงานทุกแห่ง อย่างเหมาะสม เพื่อให้บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในภายนอกมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุและ โรคภัย
- สร้างความปลอดภัยสำหรับบุคลากรของบริษัท ทุกลำดับขั้น เอกماجار กระทำการ และคำนึงถึง กิจกรรมที่จะเสริมสร้าง คุณภาพด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

2.7 ความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่ดี และเป็นผลเมืองที่ดีของสังคมไทย จึง มีนโยบายที่พร้อมให้ความร่วมมือกับทุก บุคคล องค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนรายอื่น ในการปฏิบัติ สงเสริม สนับสนุนในการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน และสังคม อย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวทางการปฏิบัติต่อไปนี้

- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในห้องถินเพื่อการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน ทั้งโดยการกระทำการ ผ่านกระบวนการวิชาการคุณภาพดีๆ
- กำหนดให้มีมาตรการหรือแนวทางในการป้องกัน/แก้ไข หากเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชน อัน สืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท

นางสาวอรุณรัตน์ มนตรี



- ดำเนินการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประดายชนเพื่อสังคม โดยการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจน ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทมีโอกาสในการทำความดี หรือร่วมปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองดีของสังคม
- ส่งเสริมการดำเนินงาน เพื่อสร้างการพัฒนาและความเข้มแข็งให้กับผู้คนหรือธุรกิจชุมชนท้องถิ่น และให้ โอกาสในการดำเนินธุรกิจหรือเป็นคู่ค้ากับบริษัท อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างรายได้ และส่งเสริมเศรษฐกิจ โดยการสนับสนุน การว่าจ้างงานจากชุมชน

3 การให้ และรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด

บริษัท ยึดถือในการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม จึงมีนโยบายในการระงดะงับเรื่องการปฏิบัติต่างๆ ที่อาจ นำไปสู่สิ่งไม่ดีงามทางจริยธรรม หรืออาจนำพาไม่สู่การขอรับขั้น การให้หรือรับสิ่งบน จึงมีนโยบายและ แนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- 3.1 การรับหรือให้ทรัพย์สิน หรือสิ่งของ เพื่อเป็นของขวัญหรือที่ระลึก ตามเทศกาลอันเป็นประเพณี นิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน เป็นสิ่งที่ยอมรับได้ แต่ต้องต้องไม่มีมูลค่าเกินปกติวิสัย อีกทั้งควรนีพยานรับรู้ และสมควรเป็นสิ่งที่สามารถแบ่งปันหรือให้ประยุกต์ต่อส่วนรวมของบริษัท อีกทั้งต้องไม่ก่อให้เกิดอิทธิพลในการ ตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยไม่เป็นธรรมหรือโดยสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลกรที่เกี่ยวข้องนั้นๆ
- 3.2 หากเกิดกรณี ที่จะมีการรับหรือให้ ดังกล่าวตาม 3.1 กำหนดให้ กรรมการทุกคน ผู้บริหาร และพนักงานทุก คน สามารถรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรืออื่นใด จากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจได้ แต่ไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาท) หรือตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- 3.3 กรณีที่จำเป็นต้องรับของขวัญหรือของที่ระลึกที่มีค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ จากผู้ที่เกี่ยวข้องทาง ธุรกิจ ด้วยเหตุจำเป็นเพื่อรักษาสัมพันธภาพอันดีระหว่างบุคคลหรือระหว่างองค์กร ให้ผู้รับของ ต้องรายงานให้ ผู้บังคับบัญชาของตนทราบ และรับการอนุมัติเป็นกรณีไป
- 3.4 บริษัท ไม่อนุญาตให้บุคลากรของบริษัท เรียกรับหรือเสนอซึ่ง เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด จาก บุคคลภายนอก ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ หรือผู้อื่นใด โดยมีเจตนาเพื่อซักนำให้กระทําการหรือละเว้นการ กระทําการ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายหรือข้อบังคับ กฎหมาย เนื่องจาก แนวทางปฏิบัติของบริษัท หรือเพื่อ แลกเปลี่ยนกับสิทธิพิเศษที่มีควรได้
- 3.5 ในกรณีที่มีหรือได้รับข้อมูล ในการเรียกรับหรือเสนอซึ่ง เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใด ที่ไม่สุจริต บุคลากรของบริษัท ทุกฝ่ายต้องแจ้งรายงานให้ผู้บังคับบัญชาของตนทราบในทันที



บริษัท สยามอินเตอร์การประมูล จำกัด SIAM INTER AUCTION CO., LTD.

4 การใช้สิทธิทางการเมือง

บริษัท มีหลักการในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความเป็นกลางทางการเมือง ไม่เข้ามีส่วนร่วม ในทางการเมืองหรือในแนวคิดทางการเมือง ของพรบกการเมืองใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองใด แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทให้ความเคารพในสิทธิ เศรษฐภาพในการใช้สิทธิทางการเมือง หรือแนวคิดทางการเมือง ของบุคลากร ทุกลำดับชั้นของบริษัท ตามที่รัฐธรรมนูญ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ เช่น การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง การเป็นสมาชิกพรรคการเมือง แต่หันตัวไม่ส่งผลหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 4.1 การใช้สิทธิทางการเมืองที่พึงมีตามกฎหมาย บุคลากรได้ของบริษัท ต้องกระทำในนามตนเอง และต้องไม่ให้ผู้อื่นเข้าใจผิดหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำในนาม หรือเป็นตัวแทนบริษัท
- 4.2 หากบุคลากรของบริษัทคนใด จำต้องติดต่อเกี่ยวข้อง หรือแสดงออกในนามบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท ในเรื่องหรือกับผู้อื่นซึ่งอาจเกี่ยวข้องทางการเมือง ต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมและแสดงอาการหรือลักษณะทั้งการกระทำและความคิดให้เห็นหรือເเก້າໃຈได้ว่าเป็นการผูกໃฝ້ พรบกการเมือง หรือนักการเมืองใดๆ
- 4.3 บุคลากรของบริษัท ต้องไม่นำทรัพยากร หรือทรัพย์สินใดๆของบริษัท ไปใช้เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของพรบกการเมือง หรือนักการเมืองใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 4.4 บุคลากรของบริษัท ต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ หรือตราสัญลักษณ์ ต่างๆของบริษัท ในการกระทำเพื่อชักชวนให้ผู้อื่นทั้งภายในภายนอก จ่ายเงินทุนอุดหนุนหรือให้การสนับสนุนใดๆ แก่พรบกการเมืองหรือนักการเมือง
- 4.5 ไม่แสดงความคิดเห็นทั้งโดยการกระทำหรือวาจา เกี่ยวกับการเมืองในสถานที่ทำงานหรือในเวลาทำงาน ในเรื่องที่มีโอกาสอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางความคิด เกิดความแตกแยกหรือทำให้ขาดความสามัคคี
- 4.6 บริษัท รวมถึงบุคลากรของบริษัท ต้องไม่ทำการหรือสนับสนุนในมีการดำเนินการ หาเสียง หรือโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ให้พรบกการเมืองหรือนักการเมืองใดๆ ในพื้นที่และ/หรือในนามของบริษัท

5. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและกារทบทวน

บริษัท กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกลำดับชั้นในการที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ใน คู่มือนโยบาย จริยธรรม องค์กรทางธุรกิจและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน น้อย่างเคร่งครัด และผู้บริหารทุกระดับชั้น จะต้องดูแลรับผิดชอบในการดำเนินการ ซึ่งแน่ ตรวจสอบ แก้ไขให้พนักงานภายใต้บังคับบัญชา ได้ เข้าใจ ดำเนินการ ปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดจริงจัง และหากบุคลากรคนใดทุกลำดับชั้น ฝ่าฝืน นโยบายจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้นี้ จะได้รับโทษทางวินัย และหากมีการกระทำใด ที่เข้าใจว่าผิดต่อกฎหมาย กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของรัฐแล้ว บริษัท จะดำเนินการส่งเรื่องให้แก่เจ้าหน้าที่ของภาครัฐดำเนินการต่อไป

ທ່ານ ຖະຍຸ ອິກຸຍ ກົມຮະນູລໂຕ



บริษัท สยามอินเตอร์การประมูล จำกัด SIAM INTER AUCTION CO., LTD.

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้มีการทบทวนคู่มือ "นโยบายจริยธรรมองค์กร ทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการดำเนินงาน" นี้เป็นประจำทุก 2 ปี

6. วินัย และบทลงโทษ

บริษัท ยึดถือว่า จริยธรรมองค์กร ทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการดำเนินงาน นี้เป็นวินัยหลักอย่างหนึ่งของ บริษัท ซึ่งบุคลากรทุกลำดับชั้นของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม ถือเป็นการกระทำผิด ทางวินัยตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงาน รวมถึงต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้อื่นทั้งภายในภายนอกบริษัท ปฏิบัติตามใน สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การดำเนินงานของบริษัท โดยเพื่อให้แนวทางที่ชัดเจนยิ่งกำหนด การกระทำดังต่อไปนี้ถือว่า เป็นการผิดและฝ่าฝืนต่อ จริยธรรมองค์กร และข้อพึงปฏิบัติในการดำเนินงาน

- 6.1 การกระทำการใดๆ โดยตรงที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและข้อกำหนด
- 6.2 การแนะนำ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้อื่น ไม่ปฏิบัติตามนโยบายและข้อพึงปฏิบัติ
- 6.3 การละเลย เพิกเฉย เมื่อพบเห็น รับรู้รับทราบการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตาม
- 6.4 การไม่ให้ความร่วมมือ ปกปิดหรือขัดขวาง การสืบสวน สอบสวน ข้อเท็จจริง ใน การกระทำการฝ่าฝืน
- 6.5 การปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียน แจ้งข้อباءแต่ รายงาน ต่อการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

อนุมัติโดย วันที่ 20 มค. 2565	ผู้อำนวยการบริษัท (นายวิวัฒน์) (นายวิวัฒน์)	ผู้อำนวยการบริษัท (นายวิวัฒน์)	นาย นันท์ธรณ์ <i>นาย นันท์ธรณ์</i>	นาย พล กิตติชัยมงคล <i>นาย พล กิตติชัยมงคล</i>	นางสาวกานต์ ศรีปะเนริษา [✓] <i>นางสาวกานต์ ศรีปะเนริษา</i>	เกย์ม ศุภารักษ์ <i>เกย์ม ศุภารักษ์</i>	สมภาค เพ็มผล <i>สมภาค เพ็มผล</i>	สมบูรณ์ วงศ์ศรี <i>สมบูรณ์ วงศ์ศรี</i>	เกริกไพบูลย์ <i>เกริกไพบูลย์</i>
ตำแหน่ง	ประธาน กรรมการบริษัท (อธิการบดี)	รองประธาน กรรมการบริษัท	กรรมการบริษัท	กรรมการบริษัท	กรรมการบริษัท	กรรมการบริษัท	กรรมการบริษัท (กองบประมาณ)	กรรมการบริษัท (กองบประมาณ)	กรรมการบริษัท (กองบประมาณ)

นางทูล ใจดิ ภัณฑ์มูลค่า